　　　年 　　月 　　日

公益財団法人　ジュニアゴルファー育成財団

理事長　石橋　保彦　殿

**団体助成事業完了報告書**

2022年度の活動結果について、下記のとおり報告致します

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 団体名 |  | | |
| 代表者名 |  | TEL |  |
| 担当者名 |  |
| 住所 | 〒 | | |
|  | | |
| E-mail |  | | |

|  |  |
| --- | --- |
| 事業実施期間 | 年　　　月　　　日 　　～　　　　　　年　　　月　　　日 |

|  |  |
| --- | --- |
| 助成事業 | |
| 実施会場等 |  |
|  |
|  |
|  |
| 参加者 | 【対象】 |
| 【参加者数】　　　　　　　　名　　【延べ利用者数】　　　　　　　　名 |

|  |
| --- |
| 事業内容 |
| 実施した事業を具体的に記入して下さい |

|  |
| --- |
| 活動の成果等 |
| ①当財団からの助成金が、貴団体の活動にどのように貢献できたかを記入して下さい |
| ②助成事業の実施による具体的な成果を、箇条書き等で具体的に記入して下さい |

|  |
| --- |
| 当財団の助成に対するご意見やご要望等 |
|  |

※欄のスペースが足りない場合は別紙を設けて記載して下さい

添付書類　　　①主要な**助成額相当分経費**の見積書、請求書、領収証コピー（公共交通機関を除く）

　・年間を通した領収書は必要ありません

　　　　　　　　　　・原本をお送り頂いた場合はご返送できませんので**必ずコピーをご提出ください**

②実績を証明するもののコピー

　　　・開催要項・プログラム・ポスター等の制作物、開催時の写真

　　　・参加者名簿

　　　・掲載新聞・雑誌等のコピー

　　　・その他活動状況を示す関係資料　等

※中間期に報告された書類の再添付は必要ありません

**収支決算書**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 収　　入 | 金額 | 主な内容 |
| 1. 当財団からの助成金 | 円 |  |
| 2. 参加料収入 | 円 |  |
| 3. 団体自己資金 | 円 |  |
| 4. 国や自治体の補助金 | 円 |  |
| 5. 企業等の協賛金・寄付金 | 円 |  |
| 6. その他 | 円 |  |
| 収入合計 | 円 |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 支　　出 | | 金額 | 主な内容 |
| 助成対象経費 | 1.　人権費 | 円 |  |
| 2.　交通費 | 円 |  |
| 3.　印刷費 | 円 |  |
| 4.　製作費 | 円 |  |
| 5.　広報費 | 円 |  |
| 6.　賃貸料 | 円 |  |
| 7.　その他 | 円 |  |
| 助成対象経費合計 | 円 |  |
| 助成対象外経費 | | 円 |
| 経費合計（助成対象経費＋  助成外対象経費） | | 円 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 助成金返還額※ | 円 | マイナスの場合は0と  記入して下さい |

※（助成金返還額）＝（当財団からの助成金）－（助成対象経費合計）

・・・助成対象経費の合計額が、当財団からの助成金額を下回る場合には、助成金の返還が必要です